

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym, a także terminy składania dokumentów do publicznych przedszkoli, punktu przedszkolnego i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Kobierzyce na rok szkolny 2018/2019**

| Lp. | Rodzaj czynności  | Termin w postępowaniu rekrutacyjnym  | Termin w postępowaniu uzupełniającym   |
|-----|---|--|--|
| 1   | 2   | 3  | 4  |
| 1.  | <b>Składanie wniosków wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków.</b>                                      | <b>7 maja – 18 maja b.r.</b>   | 11 czerwca – 15 czerwca b.r.   |
| 2.  | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków.  | do 24 maja b.r.  | do 20 czerwca b.r.   |
| 3.  | Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.                                  | 25 maja b.r. godz. 15.00   | 22 czerwca b.r. godz. 15.00  |
| 4.  | <b>Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia dziecka do przedszkola w postaci pisemnego oświadczenia.</b>                    | <b>do 30 maja b.r.</b>   | do 27 czerwca b.r.   |
| 5.  | Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.  | 8 czerwca b.r. godz. 15.00   | 29 czerwca godz. 15.00   |
| 6.  | Składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.  | do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych | do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych |
| 7.  | Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia.  | do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia                           | do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia                           |
| 8.  | Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.           | do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia                                   | do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia                                   |
| 9.  | Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia. | do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej                | do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej                |
| 10. | Podanie do wiadomości listy dzieci przyjętych do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w podziale na grupy.          | 31 sierpnia b.r.   | 31 sierpnia b.r.   |